



Poznań, dnia .....

.....  
numer albumu

.....  
nazwisko i imię

.....  
adres do korespondencji

.....  
telefon, e' mail

**Dziekan  
Wydziału Budowy Maszyn i Zarządzania**

**WNIOSEK O ZWROT OPŁATY ZA USŁUGI EDUKACYJNE**

Proszę o zwrot opłaty za usługi edukacyjne wpłaconej w semestrze..... w roku akademickim 20...../20..... w kwocie..... PLN

Uzasadnienie wniosku:

.....  
.....  
.....

Zwrotu opłaty proszę dokonać na konto bankowe o numerze:

.....  
.....

.....  
podpis studenta

Załączniki:  
dowód wpłaty dot. zwracanej kwoty.

---

**DECYZJA**

**wyrażam / nie wyrażam\*** zgodę/y na zwrot opłaty za usługi edukacyjne w kwocie .....PLN na wskazane przez studenta konto bankowe.

Uzasadnienie w przypadku negatywnej decyzji:

.....  
.....

Poznań, dnia .....

.....  
pieczętka i podpis dziekana